

NGHỊ QUYẾT
CỦA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ XÃ
về tăng cường lãnh đạo công tác cải cách
hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH

Trong những năm qua, công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã Thuận Lộc được quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện đồng bộ trên tất cả các nội dung, lĩnh vực công việc theo quy định và đạt được những kết quả quan trọng, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động trong hệ thống chính trị ở địa phương. Các thủ tục hành chính được thực hiện theo đúng quy định, chất lượng được nâng cao, việc công khai, minh bạch, giải quyết nhanh chóng đã tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân trong quá trình giao dịch, thực hiện các thủ tục hành chính và tạo được sự đồng thuận, đánh giá cao trong nhân dân. Công tác cải cách tổ chức bộ máy chuyên môn tích cực; đội ngũ cán bộ, công chức được sắp xếp, bố trí hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Kỷ cương, kỷ luật hành chính chuyên môn tích cực, hiệu quả công việc được nâng cao. Công tác quản lý tài chính công từng bước đổi mới, đảm bảo công khai, minh bạch. Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động cải cách hành chính đã tạo nhiều thuận lợi, nhanh chóng và hiệu quả trong giải quyết công việc, rút ngắn thời gian và tiết kiệm về mặt kinh phí. Chỉ số thứ hạng cải cách hành chính được nâng lên.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được vẫn còn một số hạn chế như: Kết quả đạt được 06 nội dung của cải cách hành chính và xếp hạng một số chỉ số cải cách hành chính chưa đáp ứng yêu cầu đặt ra. Cán bộ làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đều thực hiện theo chế độ kiêm nhiệm, khối lượng công việc ở cơ sở rất nhiều, bên cạnh đó thường tham gia hội họp, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ...mặc dù có phân công cán bộ làm thay nhưng vẫn có sự ảnh hưởng nhất định đến hiệu quả và chất lượng công việc. Trình độ và năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức tuy đã được nâng lên nhưng chưa ngang tầm với yêu cầu nhiệm vụ, kinh nghiệm công tác chưa cao, về năng lực quản lý hành chính và kỹ năng thực thi công vụ, khả năng ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý, tác nghiệp hồ sơ giải quyết công việc mức độ 3, mức độ 4 cho người dân chưa cao.

Thời gian tới, công tác cải cách hành chính được xác định là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và là một trong ba khâu đột phá thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, góp phần quan trọng xây dựng nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển, liêm chính, phục vụ nhân dân... Do đó, đòi hỏi sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện của cấp ủy đảng, sự điều hành của chính quyền và sự vào cuộc đồng bộ của cả hệ thống chính trị, nhất là vai trò của người đứng đầu với quyết tâm cao, đổi mới, sáng tạo và tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả, đạt mục tiêu đề ra.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Xây dựng nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả, đáp ứng tốt yêu cầu phát triển, thực hành liêm chính, phục vụ nhân dân. Tiến hành công tác cải cách hành chính đồng bộ trên tất cả các lĩnh vực, phấn đấu đạt chỉ số xếp hạng cao; nâng cao chất lượng, hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có đủ phẩm chất, uy tín, năng lực, trình độ theo vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, tạo sức mạnh tổng thể để nâng cao chất lượng phục vụ và uy tín của chính quyền cơ sở; nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

2. Một số chỉ tiêu chủ yếu:

a) Nhóm chỉ tiêu hoàn thành hàng năm (giai đoạn 2021-2025)

- Phấn đấu đạt điểm cao trên 06 nội dung cải cách hành chính;
- Phấn đấu 100% thủ tục hành chính được giải quyết đúng hạn và trước hạn.
- Đảm bảo 100% văn bản quy phạm pháp luật được ban hành đúng căn cứ pháp lý, đúng thẩm quyền, nội dung, trình tự, thủ tục, thể thức.

- Phấn đấu mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính hàng năm đạt trên 95%.

- Tập trung thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng giai đoạn 2022-2025.

- Phấn đấu năm sau tăng hơn so với năm trước cho đến khi đạt tỷ lệ 100% để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Phấn đấu 100% văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã được rà soát để sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế kịp thời, phù hợp với quy định của văn bản cấp trên ban hành; các văn bản quy phạm pháp luật của thị xã, tỉnh giao HĐND, UBND xã quy định cụ thể hóa hoặc giao tổ chức thực hiện được triển khai kịp thời

- 100% cán bộ, công chức được đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật về trình độ chuyên môn, kỹ năng thực thi công vụ, nhiệm vụ theo vị trí việc làm, kỹ năng sử dụng và ứng dụng công nghệ thông tin.

- 100% văn bản đi được ký số, xử lý, điều hành, tác nghiệp qua môi trường mạng (trừ văn bản mật).

- UBND xã hoàn thành đúng tiến độ các nhiệm vụ do UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã, tỉnh giao trên hệ thống văn bản chỉ đạo, điều hành.

- Triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trên các lĩnh vực trong cơ quan hành chính nhà nước.

b) Nhóm chỉ tiêu hoàn thành vào năm 2025

- Trên 80% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.

- Trên 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện

thành công thủ tục hành chính trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết thủ tục

- Kiện toàn cơ cấu tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, phù hợp thực tiễn và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; thực hiện đúng quy định về cơ cấu, số lượng cán bộ, công chức.

- 100% cán bộ, công chức có trình độ đại học trở lên và được chuẩn hóa về lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng làm việc.

- 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 4; 80% dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 được cung cấp trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động; trên 50% hồ sơ thủ tục hành chính thuộc danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 được tiếp nhận và thụ lý trực tuyến.

- 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến được cấp định danh và xác thực điện tử thông suốt, hợp nhất trên tất cả các hệ thống thông tin của các cấp chính quyền từ Trung ương đến địa phương.

- 60% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- 100% cơ sở dữ liệu được kết nối liên thông với cơ sở dữ liệu của thị xã, tỉnh, Chính phủ theo lộ trình; từng bước hình thành cơ sở dữ liệu mở để phục vụ quản lý nhà nước, cung cấp dịch vụ công kịp thời, một lần khai báo, khai thác trọn đời.

- Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015 theo hướng quy trình điện tử.

II. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng các cấp trong thực hiện công tác cải cách hành chính

Cấp ủy đảng, trước hết là thường trực Đảng ủy, đồng chí bí thư cấp ủy tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, phát huy vai trò của cả hệ thống chính trị trong thực hiện công tác cải cách hành chính, xác định đây là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, thường xuyên, lâu dài.

Gắn nhiệm vụ cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả của chính quyền các cấp, chất lượng, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức với thực hiện Kết luận số 01-KL/TW, ngày 18/5/2021 về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và các quy định của Đảng, Nhà nước, nhất là quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, công chức, viên chức; đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

2. Tăng cường sự chỉ đạo, điều hành của chính quyền các cấp trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính

Chính quyền tập trung cao công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy chính quyền; đề cao trách nhiệm người đứng đầu; lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các quy định của Nhà nước và Kết luận số 29-KL/TU, ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng

cao đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

Quan tâm bố trí nguồn lực thực hiện cải cách hành chính; đẩy mạnh công tác truyền thông, nâng cao năng lực, nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức và Nhân dân về thực hiện cải cách hành chính; kịp thời phát hiện, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp mới, hiệu quả. Hằng năm, lấy kết quả thực hiện cải cách hành chính là một trong những cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và tiêu chí để bình xét thi đua, khen thưởng tập thể, cá nhân.

3. Tạo bước chuyển biến mạnh mẽ về cải cách thể chế

Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác xây dựng và thực thi các văn bản quy phạm pháp luật.

Triển khai thực hiện có hiệu quả các cơ chế, chính sách nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện thu hút đầu tư; tạo điều kiện thuận lợi để các doanh nghiệp, người dân tiết kiệm, sử dụng có hiệu quả nguồn lực phục vụ phát triển kinh tế - xã hội.

Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu văn bản quy phạm pháp luật, văn bản do HĐND, UBND xã ban hành hằng năm, văn bản còn hiệu lực, văn bản hết hiệu lực nhằm tạo thuận lợi cho công dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận, tra cứu văn bản.

4. Triển khai có hiệu quả, tạo đột phá trong cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, một cửa điện tử theo hướng hiện đại

Tập trung rà soát và đơn giản hóa hoặc kiến nghị các cấp có thẩm quyền thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực, trọng tâm là những thủ tục hành chính còn phức tạp, liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp.

Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại; thực hiện việc tạo lập hồ sơ điện tử. Đảm bảo chất lượng dịch vụ hành chính công; xây dựng xã hội học tập, nêu cao trách nhiệm phục vụ của cán bộ, công chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính ở cơ quan.

Xây dựng chính quyền thân thiện vì nhân dân phục vụ.

Thực hiện đầy đủ việc công khai, minh bạch thủ tục hành chính và giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức theo quy định; thực hiện đảm bảo việc công khai, xin lỗi của cán bộ, công chức trong giải quyết thủ tục hành chính.

5. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, xây dựng chính quyền các cấp liêm chính, phục vụ, hoạt động chuyên nghiệp, hiệu lực, hiệu quả

Củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy tại địa phương đảm bảo tinh gọn, trong sạch, vững mạnh, hiệu lực, hiệu quả. Quan tâm đầu tư, xây dựng cơ sở vật chất, điều kiện làm việc của bộ máy hành chính.

Đổi mới phương thức làm việc, tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, thường xuyên rà soát, đánh giá, thống kê các nhiệm vụ giao cho các bộ phận, cán bộ, công chức. Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa các ban ngành đoàn thể trong công tác tham mưu, thực hiện nhiệm vụ của cấp trên và Chủ tịch UBND xã giao.

6. Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức; đề cao trách nhiệm và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương trong thực thi công vụ.

Thực hiện đảm bảo vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp gắn với chủ trương tinh giản biên chế và nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng biên chế. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đủ số lượng, cơ cấu hợp lý đạt chuẩn về trình độ và năng lực thi hành công vụ, có kiến thức chuyên môn sâu, kỹ năng làm việc thành thạo, hiệu quả, gắn với từng vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; bố trí cán bộ, công chức đảm bảo theo chỉ tiêu biên chế được giao.

- Tạo môi trường làm việc, khuyến khích sự sáng tạo, cống hiến trong đội ngũ cán bộ, công chức. Đổi mới công tác nhận xét, đánh giá đảm bảo trung thực, khách quan và đúng với thành tích, kết quả thực thi công vụ, nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức.

Tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp trong thực thi công vụ, trách nhiệm đối với nhân dân của cán bộ công chức; đặc biệt là cán bộ chủ chốt; người đứng đầu cơ quan đơn vị; kịp thời thay thế những cán bộ, công chức không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật, đạo đức công vụ.

Xây dựng kế hoạch kiểm tra đối với cán bộ, công chức lãnh đạo quản lý và công chức, người lao động chuyên môn nghiệp vụ. Thực hiện đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức; đào tạo chuyên môn nghiệp vụ, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng phù hợp với chức danh chuyên môn và vị trí việc làm.

Thực hiện đảm bảo hiệu quả việc luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, người lao động theo quy định.

7. Đẩy mạnh cải cách tài chính công, huy động, quản lý, sử dụng hiệu quả các nguồn lực tài chính, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội

Rà soát, sửa đổi bổ sung các quy định để đổi mới cơ chế tự chủ về tài chính. Tăng cường công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính theo đúng quy định.

Tăng cường tính minh bạch, hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách; tập trung nâng cao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về công tác cải cách hành chính ở địa phương.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; nâng cao trách nhiệm, hiệu quả sử dụng tài sản, ngân sách nhà nước; thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hiện tốt công tác quản lý ngân sách, đề cao và phát huy vai trò của hội đồng nhân dân trong việc quyết định và giám sát thu, chi ngân sách. Thực hành tiết kiệm, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong quản lý, sử dụng ngân sách và mua sắm tài sản công.

8. Hiện đại hóa nền hành chính, tạo bước đột phá về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số

Triển khai thực hiện đồng bộ các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp chuyển đổi số tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 theo Nghị quyết số 05-NQ/TU, ngày 22/10/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

Nâng cao hiệu quả áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng đáp ứng yêu cầu TCVN ISO 9001:2015 đảm bảo thực chất, hiệu quả. Tổ chức thực hiện thí điểm việc áp dụng TCVN ISO 18091:2020 (ISO 18091:2019) trong cơ quan chính quyền.

9. Triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp về cải cách hành chính

- **Củng cố, kiện toàn bộ máy:** Tiếp tục củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy của địa phương trong công tác quản lý, vận hành bộ máy nhà nước; rà soát điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế và quy chế hoạt động của các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã, thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đã được phân công.

- **Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức:** Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức vừa có phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm cao, vừa có năng lực chuyên môn giỏi; tâm huyết với công việc, tận tụy với nhân dân.

- **Cải cách thủ tục hành chính theo hướng hiện đại:** Thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại; lấy sự hài lòng của tổ chức, công dân làm thước đo thành công của cải cách hành chính xã.

10. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát và phản biện xã hội đối với công tác cải cách hành chính

Cấp ủy tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết việc triển khai thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Trung ương, của tỉnh, thị xã về cải cách hành chính; nhân rộng cách làm hiệu quả; kịp thời khắc phục những hạn chế trong quá trình thực hiện.

Hội đồng nhân dân tăng cường giám sát việc thực hiện cải cách hành chính nhà nước, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội phát huy vai trò giám sát, phản biện trong thực hiện cải cách hành chính nhà nước; tăng cường tuyên truyền, vận động, nắm bắt kịp thời những kiến nghị của đoàn viên, hội viên, các tầng lớp Nhân dân để phản ánh với cấp ủy Đảng, chính quyền, góp phần thúc đẩy thực hiện cải cách hành chính, nâng cao chỉ số hài lòng của người dân.

Phát huy vai trò của Nhân dân, doanh nghiệp và cơ quan truyền thông, báo chí trong việc giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cấp ủy tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu rộng các nội dung của Nghị quyết; chính quyền xây dựng kế hoạch cụ thể thực hiện Nghị quyết phù hợp với đặc điểm, tình hình thực tiễn của địa phương.

2. HĐND, Mặt trận và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội phối hợp với Đảng ủy, Đài truyền thanh xã và các Chi bộ đẩy mạnh công tác tuyên truyền Nghị quyết đến cán bộ, đảng viên và nhân dân, tạo sự thống nhất và hành động trong việc triển khai thực hiện Nghị quyết.

3. Căn cứ nội dung Nghị quyết này, yêu cầu Chính quyền, Mặt trận và các đoàn thể cụ thể hóa Nghị quyết này Chương trình, kế hoạch để triển khai thực hiện đạt hiệu quả. Định kỳ sơ kết, tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm và đề ra các giải pháp thực hiện thắng lợi Nghị quyết.

4. Ủy ban Kiểm tra, Văn phòng cấp ủy- chính quyền theo chức năng, nhiệm vụ theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Nghị quyết; định kỳ báo cáo kết quả với Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã.

Nghị quyết này được phổ biến đến chi bộ đảng, đảng viên và nhân dân.

Nơi nhận:

- Thường trực Thị ủy (B/c);
- Trưởng, Phó Đoàn chỉ đạo;
- TT HĐND, UBND xã;
- MTTQ và Đoàn thể;
- Các Đ/c Đảng ủy viên;
- Các Chi bộ trực thuộc;
- Lưu: VP/ĐU.

T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ

Đông Thanh Liễu